

### أهداف المكتب:

- 1- تنظيم و تدقيق المناهج التعليمية بالتنسيق مع الأقسام العلمية.
- 2- التأكيد على تطبيق اللوائح والقوانين في برنامج الدراسة والامتحانات بالكلية وفي كافة المراحل التي توفرها الكلية.
- 3- إرساء معايير ضبط الجودة للارتقاء بالمستوى الأكاديمي للكلية.
- 4- المساهمة في تطوير استراتيجية الكلية وخطط العمل لتحقيق الأهداف الأكademie للكلية.
- 5- تنظيم الأنشطة العلمية بالكلية مثل المؤتمرات، وورش العمل، والندوات، ويوم البحث العلمي، والأيام العلمية للتخصصات المختلفة.
- 6- الارتقاء بمستوى الكادر التدريسي.

### نبذة عن المكتب

استحدث مكتب الشؤون العلمية بالكلية سنة 2021 بناءً على قرار وزير التعليم العالي رقم (542) لسنة 2021م. وذلك حرصاً على تطوير وتنظيم النشاط الأكاديمي والبحثي في كلية العلوم.



إعداد وتنسيق:

أ. د. فاطمة نوح زقوط

## مكتب الشؤون العلمية كلية العلوم

### العنوان وطرق التواصل:

يقع مكتب الشؤون العلمية بالمبني الإداري لكلية العلوم / الطابق الثاني.

يمكن التواصل عبر البريد الإلكتروني:

Sciaffairs @sci.misuratau.edu.ly

## مهام مكتب الشؤون العلمية

**1- إدارة البرامج الأكademية:** يشرف على تطوير وتحسين البرامج الدراسية وضمان تقديمها بشكل متكملاً وفقاً لمعايير الجودة والتطوير المستمر.

**2- إدارة البحث العلمي:** يدعم وينسق الأنشطة البحثية داخل الكلية، بما في ذلك توجيه الباحثين ودعم تقديم الطلبات للتمويل وتنسيق الفعاليات البحثية.

**3- التعليم والتعلم:** يساهم في تحسين جودة التعليم والتعلم من خلال دعم الأساتذة والطلاب، وتنظيم ورش العمل والندوات التعليمية.

**4- الإشراف على النشر العلمي:** يساعد في تعزيز نشر الأبحاث والمقالات العلمية من قبل أعضاء هيئة التدريس والباحثين داخل الكلية.

**5- التخطيط الاستراتيجي:** يشارك في تطوير استراتيجيات الكلية وخطط العمل لتحقيق الأهداف الأكademية والبحثية والإدارية.

**6- إدارة الموارد البشرية:** يتولى إدارة وتنسيق الكوادر الأكademية والبحثية داخل الكلية.

## بعض أنشطة المكتب



**7- التواصل مع الجهات الخارجية:** يمثل الكلية في العلاقات الأكademية مع الجامعات الأخرى، والمؤسسات البحثية، والشركات، والمجتمع المحلي والدولي.

**8- إدارة الأزمات والقضايا الأكademية:** يتعامل مع القضايا الطارئة والأزمات التي تؤثر على النشاط الأكademي داخل الكلية، ويبدأ باتخاذ الإجراءات اللازمة للتعامل معها.

